# T. C.




# MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
# TEBLİĞLER DERGİSİ




MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE 15 GÜNDE BİR PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR.

CİLT : 46 | 14 MART 1983 | SAYI : 2134

## GENELGELER :

**T. C.**
**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**
**Ticaret ve Turizm Eğitimi Genel Müdürlüğü**

**SAYI : 324. Eğ. Öğ. Şb. Md. - 87 - 3181** **Tarih : 17.2.1983**

**KONU : Ticaret ve Turizm Eğitimi Kurumlarında Yetişkinler Eğitimi**

### GENELGE
### 1983/35

**İLGİ : a) 7.4.1958 tarih ve 1002 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan "Halk Eğitimi Meslek Kursları Yönetmeliği"**

**b) 16.3.1981 tarih ve 2082 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan "Halk Eğitimi Daktilografi Kursu Programı"**

Çeşitli sebeplerle öğrenimlerini tamamlayamayan kişilere bir meslek kazandırmak; iş sahiplerinin iş hayatının gerekli kıldığı meslekî bilgi ve becerilerini geliştirip, işlerinde daha başarılı olmalarını sağlamak; yüksek öğrenimlerini yapamayan orta dereceli okul mezunlarını bir mesleğe hazırlamak; ticaret ve turizm alanlarında öğrenim ihtiyacı duyan yetişkinlere meslekî eğitim vermek vb. amaçlarla, Ticaret ve Turizm Eğitimi Genel Müdürlüğüne bağlı okullarda açılan Halk Eğitimi Meslek Kurslarında, ilgi (a) yönetmelik hükümleri ile birlikte aşağıdaki esaslara göre işlem yapılması gerekmektedir.

1. Ticaret ve Turizm Eğitimi Genel Müdürlüğüne bağlı okulların mesleki alanlarına giren her konuda (Muhasebecilik, Sekreterlik, Kooperatifçilik, Otelcilik, Pansiyonculuk, Pazarlamacılık vb.) kurs açılabilecektir.

2. Okulun imkânları da gözönünde bulundurularak, çevrenin ihtiyaç duyduğu alanlarda kurs açılabilmesi için gerekli özen ve titizlik gösterilecektir.

3. Açılacak kursların süresi, ihtiyacın ve yapılacak programın özelliğine göre belirlenecektir.

4. Farklı konularda değişik süreli kurslar açılabileceği gibi ihtiyaça göre aynı konuda değişik süreli kurslar da açılabilecektir.

5. Kursların haftalık ders saati sayısı en az 4 (Dört) saat; toplam süresi öğretim programının gerektirdiği kadar olacaktır.

6. Okulun eğitim - öğretim etkinliklerini aksatmamak şartıyla aynı anda birden fazla konuda gece ve gündüz kursları açılabilecektir.

7. Kurslara alınacak aday sayısı, öğretim araç ve gereç durumu gözönünde tutularak okul müdürlüklerince tespit edilecektir. Ancak, 20'den az sayıda aday için kurs açılmayacaktır. Bu durum önceden yapılacak duyurularla adaylara bildirilecektir.

8. İlgi (a) yönetmelik esaslarına uygun olarak düzenlenecek faaliyet çizelgesi ve kursta uygulanacak öğretim programı izin alınmak üzere, kurs başlamadan 15 gün önce; kursun bitiminde düzenlenecek çizelge ise, kursun bitimini izleyen 10 gün içinde Ticaret ve Turizm Eğitimi Genel Müdürlüğüne ulaştırılacaktır.

9. Bakanlığımızın izni alınmadan kurslara başlanılmayacaktır.

10. Kurslarda görev alan öğretmenlerin durumu I. ve II. kanaat dönemlerinde Bakanlığımıza gönderilen "Ders Dağıtım Çizelgelerinin" 3. ve 5. hanelerinin boş sutünlarında gösterilecektir.

11. Yukarıda sıralanan esaslarla birlikte "Yetişkinler için düzenlenecek Daktilografi Kurslarında" aşağıdaki şekilde hareket edilecektir.

a. Daktilografi kursu için ilgi (b) deki program uygulanacaktır.

b. Daktilografi kursları haftada 10 saati geçmemek üzere günde 2 - 3 saat olarak planlanacaktır.

c. Kursun toplam süresi en az 150 saat olacaktır.

d. Çevre ihtiyaçlarının gerektirdiği konular, kursun süresi artırılmak kaydıyla ilgi (b) deki kurs programına eklenebilecektir.

12. Kurslarda görev alan öğretmenlere yürürlükte olan mevzuata göre ek ders görev ücreti ödenecektir.

13. Çevrenin ve iş alanlarının ihtiyaç ve özelliğine uygun Ticaret ve Turizm ile ilgili kursların Ticaret ve Turizm Eğitimi okullarında açılarak yetişkinlerin eğitilmesine önem verilecektir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Hasan SAĞLAM
Millî Eğitim Bakanı

DAĞITIM :

Geregi :

D Planı

Bilgi :

Bakanlık Genel Sekreterliği

Teftiş Kurulu Başkanlığı

Talim ve Terbiye Başkanlığı

Eğitim Daireleri

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Özel Öğretim Kurumları Daire Başkanlığı

SAYI : 235.0. Öz. Türk Ok. Şb. 281/001228 Tarih : 10.2.1983

KONU : Özel Öğretim Kurumlarında görev alacak öğretmenlerin sözleşmelerine konulacak damga pulu.

## GENELGE

1983/30

Özel Öğretim Kurumlarında görevli personel için düzenlenen sözleşmelerim damga vergisi uygulaması karşısında hangi ölçüler içerisinde damga vergisine tabi tutulacağı ve dilekçelere yapıştırılacak pul konusunda Bakanlığımıza sözlü ve yazılı başvurular yapılmıştır. Konu Maliye Bakanlığından sorulmuş ve alınan cevabı yazı ekte gönderilmiştir.

Özel Öğretim Kurumlarında görevli yönetici, öğretmen ve memurların kurucu veya müdürlerle imzaladıkları sözleşmeleri, ekteki Maliye Bakanlığı açıklamasına göre damga vergisine tabi tutulacaktır. Bu uygulamanın İliniz dahilindeki bütün özel öğretim kurumlarına duyurulmasını rica ederim.

Hasan SAĞLAM
Millî Eğitim Bakanı

EK : 1 - Maliye Bakanlığı yazısı

DAĞITIM :

Gereği :

D Planı

Bilgi :

Başbakanlığa

M. G. K. Genel Sekreterliğine

**T. C.**
**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**
**Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı**

**SAYI : Tedavi Şb. Md. 370/1320** **Tarih : 2.3.1983**

**KONU : Trafik eğitim filmi**

**GENELGE**
**1983/48**

**İLGİ : Millî Eğitim Bakanlığının 28.1.1983 gün ve İlköğretim Genel Müdürlüğünün 2530 - 21 sayılı genelgesi.**

**"İlk ve Orta Dereceli Okullarda Eğitici Çalışmalar Yönetmeliği"nin 33. maddesine göre okullarda kutlanması ve anılması gereken haftalardan birinin de "Trafik Haftası" olduğu ve bu haftanın da her yıl Mayıs ayının ilk haftasında başladığı, trafik kazalarının ölümlere, bir kısım vatandaşlarımızın ise sakat kalmalarına, ayrıca araçlarda büyük hasarlar meydana getirerek millî servetimizin yok olmasına neden olduğu, trafik kazalarını en asgari düzeye indirebilmek için "Trafik Haftası" beklenilmeden okullarımızda çalışmalara başlanılması gerektiği ilgi genelgemizle bildirilmişti.**

**Yukardaki çalışmalara ek olarak TÜRKİYE TRAFİK KAZALARINI ÖNLEME DERNEĞİ tarafından hazırlanan ve yararlı olacağına inandığımız kısa metrajlı çocuk trafik eğitim filmlerinin, her türlü eğitim kurumlarımızda gösterilmesi uygun görülmüştür.**

**Konunun önemi dikkate alınarak bu çalışmalarda gerekli özenin gösterilmesini ve adı geçen derneğin başvurusunda her türlü kolaylığın sağlanmasını rica ederim.**

**Hasan SAĞLAM**
**Millî Eğitim Bakanı**

**DAĞITIM :**

**Gereği :**
**A. B. C. D. Planı**

**Bilgi :**
**Başbakanlığa**
**M. G. K. Genel Sekreterliğine**
**M. E. B. Genel Sekreterliğine**

## TALİM VE TERBİYE KURULU KARARI :

TALİM VE TERBİYE BAŞKANLIĞINDAN

Karar sayısı : 19 Karar tarihi : 3.2.1983

Konu : Millî Eğitim Bakanlığınca İlim - Fikir ve Sanat Eserleri ile Ders Kitapları ve Malzemeleri İçin Ödenecek Telif Hakları Yönetmeliği.

Yayımlar Genel Müdürlüğünün 28 Ocak 1983 gün ve 611. İd. Şb. Md./00899 sayılı yazıları ekinde gönderilen "Millî Eğitim Bakanlığının İlim - Fikir ve Sanat Eserleri İle Ders Kitapları ve Malzemeleri İçin Ödenecek Telif Hakları Yönetmeliği"nin bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının onayına sunulması kararlaştırılmıştır.

Uygundur
3.2.1983

**Hasan SAĞLAM**
Millî Eğitim Bakanı

### MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINCA İLİM - FİKİR VE SANAT ESERLERİ İLE DERS KİTAPLARI VE MALZEMELERİ İÇİN ÖDENECEK TELİF HAKLARI YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
**GENEL HÜKÜMLER**

**Amaç :**
Madde 1. Bu yönetmelik, Millî Eğitim Bakanlığınca bastırılacak ders kitapları ile öğretmen ve öğrencilere kaynak ve yardımcı olacak her türlü basılan ve yapılan eğitim malzemelerine ve Millî Eğitimin genel amaçlarının gerçekleşmesine yararlı olacak diğer eserlere ödenecek telif, tercüme ücretlerinin tesbitini amaçlar.

**Kapsam :**
Madde 2. Bu yönetmelik Millî Eğitim Bakanlığınca bastırılacak ders kitaplarının, öğretmen ve öğrencilere kaynak ve yardımcı olmak üzere her türlü basılan ve yapılan eğitim malzemelerinin, Millî Eğitimin genel amaçlarının gerçekleşmesine yararlı olacak diğer eserlerle eğitim araç ve gereçlerinin hazırlattırılmasına; bu konuda Millî Eğitim Bakanlığınca yapılacak anlaşmalarla ilgili telif ve tercüme haklarıyla benzeri haklara ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak :**
Madde 3. Bu yönetmelik, 5846 sayılı "Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu", 2287 sayılı "Maarif Vekâleti Merkez Teşkilâtı ve Vazifeleri Hakkında Kanun" ile 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu"na dayalı olarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar :**
Madde 4. Aksine bir hüküm bulunmadıkça bu yönetmelikte geçen :
"Bakanlık" sözünden, Millî Eğitim Bakanlığı;
"Kurul" sözünden, Talim ve Terbiye Kurulu;
"İlgili Daire" sözünden, bünyesinde ihtisas komisyonu kurulması düşünülen, Millî Eğitim Bakanlığı merkez ve taşra daireleri;
"Ders kitabı" sözünden, ders, temel ders ve alıştırma kitabı;
"Telif hakkı" sözünden, 5846 sayılı "Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu"nda çeşitleri tespit olunan eserlerdeki eser sahibinin malî ve manevî hakları;
"Müsvedde eser" sözünden, çizgisiz birinci hamur dosya kâğıdına daktilo ile yazılmış, gerektiğinde konularla ilgili fotoğraflar, resimler ve şekiller konuların yanına iliştirilmiş veya çizilmiş, basılmamış eser;
"Telif eser" sözünden, doğrudan bir veya bir kaç kişi tarafından meydana getirilen eser;
"Tercüme eser" sözünden, yazıldığı dilden bir başka dile aynen çevrilen eser;
"Mütercim" sözünden, herhangi bir eseri yazıldığı dilden başka bir dile aynen veya adapte ederek çeviren kimse;
"Telif ücreti" sözünden, 5846 sayılı "Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu"yla çeşitleri tespit olunan eserlerin kişi, kurum veya kuruluşlarda yayımlanması durumunda özel anlaşmalar gereği ödenen ücret;

"Tercüme ücreti" sözünden, tercüme edilen bir eserin mütercimin dışındaki kişi, kurum veya kuruluşlarca yayımlanması durumunda mütercime özel anlaşmalar gereği ödenen ücret;

"Saymaca sayfa" sözünden, ikiyüz kelimeden oluşan metin;

"Forma" sözünden, 69 x 100, $\frac{1}{16}$ ve 57 x 82, $\frac{1}{8}$ boyutlarındaki kitap, dergi ve benzeri yayınların 16 sayfalık bölümü;

"Fasikül" sözünden, ansiklopedinin dört formadan oluşan sayısı anlaşılır.

**Başlıklar :**

Madde 5. Bölüm ve madde başlıkları incelemeyi kolaylaştırmak için konulmuş olup yönetmelik metninin dışındadır.

## İKİNCİ BÖLÜM
## ESASLAR
## İHTİSAS KOMİSYONLARININ KURULMASI

Madde 6. Bakanlığa bağlı her derecedeki okulların ders, yardımcı ders kitaplarının; kaynak kitapların Bakanlık adına basılması ve bunlarla doğrudan ilgili araç ve gereçlerin yapılıp çoğaltılması hakkında Talim ve Terbiye Kurulu karar verir.

Madde 7. Altıncı maddenin kapsamı dışında kalan eserler hakkında kurul karar verebileceği gibi ihtisas komisyonları da karar verebilir.

Madde 8. İlgili daire ihtisas komisyonlarının kurulması konusunda kurulun görüşüne başvurur. İlgili dairenin teklifi üzerine ihtisas komisyonlarının kurulup kurulmayacağına kurul karar verir.

Kurulun görüşü olumlu olduğu takdirde, ilgili daire, Bakanlık Makamının onayı ile ihtisas komisyonlarını kurar.

Komisyonların görevlerine son verme, ihtiyaca göre üye sayısını artırma ve azaltma işlemi ilgili dairenin teklifi, Bakanlık Makamının onayı ile gerçekleşir. Komisyonlar üye tam sayısının $\frac{2}{3}$ sinin katılmasıyla toplanır. Alınacak kararlarda toplantıya katılanların salt çoğunluğunun oyu aranır. Oyların eşit olması halinde komisyon başkanının katıldığı görüş kabul edilir.

Komisyonda görev alacak üyeler çalışma alanlarında yetişmiş uzman kişilerden seçilir.

Madde 9. Kurulun bir üyesi ile ilgili dairenin yetkili âmiri ihtisas komisyonunun tabii üyesidir.

**İhtisas Komisyonlarının Görev Yetki ve Sorumlulukları :**

Madde 10. İhtisas komisyonlarının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır :

a. İhtisas alanları ile ilgili olarak yayımlanacak eserleri tespit etmek veya bunları yetkili kimselere hazırlatmak;

b. Okullarda kullanılacak tarihi, sosyal, turistik, kültürel, sanat veya folklorik eğitsel değeri olan her türlü film, diya, fotoğraf, film şeridi, ses bandı, ders levhası, afiş, harita, ders malzemesi, maket, resim, program, senaryo, yazı, kitap kapağı için gerektiğinde ödüllü veya ödülsüz yarışma açmak, sipariş vermek, hazır olanlardan satın almak;

c. Bakanlıkça hazırlatılacak her çeşit test maddesini sipariş vermek veya yazdırmak;

d. Hazırlanıp komisyona gönderilen eserleri incelemek, düzeltilmesini gerekli gördüğü hususları müelliflerine düzelttirmek, uygun gördüklerini karara bağlamak;

e. Yayımlanması komisyonca karara bağlanan eserleri gerekli işlemleri yapılmak üzere, komisyon kararı ile birlikte teklifte bulunan daireye göndermek;

f. Kendi sorumlulukları altında yayımlanacak eserlerin, hazırlattırılmasından başlayarak baskılarının bitimine kadar bütün işlemlerini yakından takip etmek;

g. İhtisas komisyonunca hazırlattırılan eserlerden ve makalelerden başka, kurum ve şahıslar tarafından gönderilen ve kendi çalışma alanlarına giren eserleri de yukarıdaki işlemlerden geçirerek, yayımlanıp yayımlanmaması konusunda karar vermek;

h. Yazışma ve arşiv işlerini yürütmek, görev bitiminde tüm evrakı ile dokümanları teklifte bulunan daireye tutanakla teslim etmek;

i. Yayımlanmasına karar verilen eserlerin bilimsel açıdan sorumluluğunu taşımaktır.

Madde 11. İhtisas komisyonları kendi çalışmalarını iç yönetmelikle düzenler. Bu yönetmeliğin kurulca karara bağlanması şarttır.

Madde 12. Ansiklopediler için bir başkan, bir başkan yardımcısı, dört üye ve iki üye yardımcısından oluşan ayrı bir Ansiklopedi Yazı Komisyonu kurulur.

Madde 13. Ansiklopedi Yazı Komisyonu başkanının göreve getirilmesi, Yayımlar Genel Müdürlüğünün önerisi ve Bakanlık Makamının onayı ile gerçekleşir.

Madde 14. Ansiklopedi Yazı Komisyonunda görev alacak başkan yardımcısı, komisyon üyeleri ve üye yardımcılarının göreve getirilmeleri ya da görevden alınmaları, komisyon başkanının Yayımlar Genel Müdürlüğüne, Genel Müdürlüğün de Bakanlık Makamına önerisi ve Bakanlık Makamının onayı ile gerçekleşir.

Madde 15. Yayımlar Genel Müdürlüğü, gerektiğinde ansiklopedi yazı komisyonundaki görevlilerin, görevden alınması veya yazı komisyonunun dağıtılması için Bakanlık Makamına öneride bulunabilir.

Madde 16. Ansiklopedi yazı komisyonu, malî ve idarî yönden Yayımlar Genel Müdürlüğüne bağlı, bilimsellik yönünden özerkliği olan bir ihtisas komisyonudur.

Madde 17. Ansiklopedinin bilimsel açıdan sorumluluğu, iş bölümü çerçevesi içinde Başkan ve Komisyon üyelerine aittir.

Madde 18. Ansiklopedi yazı komisyonunun başlıca görevleri şunlardır :

a. Ansiklopedide yer alacak maddeleri belirlemek;

b. Ansiklopedide yer alacak maddeleri hazırlayacak kişileri belirlemek;

c. Hazırlanan maddelerin redaksiyonunu yapmak;

d. Ansiklopedi provalarını incelemek, düzeltmek ve baskıya vermek;

e. Ansiklopedinin yayımlanmış eski fasiküllerini bilimsel açıdan inceleyip gerekli düzeltme ve ekleri yaparak yeniden baskıya hazırlamak;

f. Ansiklopedide yer alan maddelerden, ayrıca kitap halinde yayımlanmasında yarar umulanların basımı için girişimde bulunmak:

g. Ansiklopedinin en etkin ve sağlıklı bir biçimde yayımı konusunda Yayımlar Genel Müdürlüğüne öneride bulunmaktır.

Madde 19. Ansiklopedi yazı komisyonu 18. maddede belirtilen görevlerini başkanın yapacağı işbölümü çerçevesinde yerine getirir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
## ÜCRETLER

**Telif ve Tercüme Ücretleri :**

Madde 20. Bir esere telif ücreti ödenebilmesi için kurul veya ilgili komisyondan çıkan kararın Bakanlık Makamınca onaylanması ve eserin Bakanlık adına basılması ya da yapılması gerekmektedir.

Madde 21. Bakanlık, gerekli gördüğü hallerde, ödüllü, ödülsüz yarışma açmak, sipariş vermek, kullanılma süresini belirlemek ve telif hakkını bir defada ödemek suretiyle ders kitapları yazdırabilir veya yazılmış olanlardan satın alabilir.

Bu takdirde kitabın kullanılma süresi 5 yıldan az olmamak üzere önceden Kurul Kararıyla tespit edilir ve şartnamesinde belirtilir.

Yarışmalarda verilecek ödüllerin adet ve miktarları, kurul kararıyla belirlenir. Ödüller, Bakanlık bütçesinden ödenir.

Ödüller için :
Ders Kitaplarında 2000 - 4000,
Diğer Kitaplarda 1000 - 2000,
Görme - İşitme yoluyla eğitim araçlarında 100 - 900,

Gösterge rakamları arasında şartnamesinde belirlenen rakam o yılın memur maaş katsayısıyla çarpılarak ödül tutarı hesaplanır.

Madde 22. Bakanlıkça, telif hakkı satın alınarak basılan ya da yapılan her türlü eser ve ders aracı için ödenecek telif ücretinin tesbitine esas olacak ölçütler ve gösterge rakamları TL. sı karşılığı olarak aşağıda gösterilmiştir.

a. Okul Ders Kitapları :

Ders kitaplarının telif ücretinin hesaplanmasında forma sayısından başka baskı sayısı da dikkate alınır.

Baskı sayısı yüzbin ve daha yukarı olanlar için aşağıdaki esaslar çerçevesinde beş yıllık telif ücreti hesaplanarak bir defada peşin olarak ödenir :

(1) Okulöncesi eğitimi kurumları ile ilk ve ortaokullarda; çıraklık eğitimi ile yaygın eğitim kurumlarında kullanılan ders kitaplarında 1. formadan 5. formaya kadar (5. forma dahil) forma başına 1800; 6. formadan 10. formaya kadar (10. forma dahil) forma başına 1600;

11. formadan 15. formaya kadar (15. forma dahil) forma başına 1400; 16. formadan sonrasına da forma başına 750 gösterge rakamı;

Ortaöğretim kurumları (Lise ve dengi okullar) ve yüksek okulların ders kitaplarında 1. formadan 5. formaya kadar (5. forma dahil) forma başına 1900; 6. formadan 10. formaya kadar (10. forma dahil) forma başına 1700; 11. formadan 15. formaya kadar (15. forma dahil) forma başına 1500; 16. formadan 20. formaya kadar (20. forma dahil) forma başına 1300, 21. formadan sonrasına da forma başına 750 gösterge rakamı, o bütçe yılı için tespit edilen memur maaş katsayısıyla çarpılarak kitaba beş yıllık okutulma süresi için ödenecek telif ücreti hesaplanır.

(2) Tam formayı oluşturmayan sayfaların telif ücretinin hesaplanmasında, eksik formanın, ait olduğu gösterge rakamı üzerinden tam formaya ödenecek ücret hesaplanır, bu miktar 16'ya bölünerek artık safya sayısı ile çarpılır.

(3) Ders kitaplarının telif ücretleri baskı sayısı yüzbin ve daha az olanlar için forma başına aşağıdaki esaslara göre hesaplanmak suretiyle bir defada ve peşin olarak ödenir.

(a) Baskı sayısı yirmibin ile yüzbin arasında olması halinde yüzbin nüsha üzerinden,

(b) Baskı sayısı yirmibinden az olması halinde, ellibin nüsha üzerinden; (yüzbin nüshaya ödenen telif hakkının yarısı kadar) yazarlara telif ücreti ödenir.

(c) Yüzbin nüsha üzerinden telif ücreti ödenen eserler yüzbin nüshadan az basıldığı takdirde müteakip baskılarda yüzbine ulaşana kadar;

(d) Ellibin nüsha üzerinden telif ücreti ödenen eserler ondokuzbindokuzyüzdoksandokuz nüshadan az basıldığı takdirde, müteakip baskılarda yirmibin'e ulaşana kadar; yazarlara ayrıca telif ücreti ödenmez.

(e) Ellibin nüsha üzerinden telif ücreti ödenen eserler müteakip baskılarda baskı sayısı yirmibinin üstüne ulaştığı takdirde ellibin nüsha üzerinden ödenen telif hakkı ile yüzbin nüzha üzerinden hesaplanacak telif hakkının farkı, yazara ayrıca telif hakkı ödenir.

(f) Ders kitaplarının baskı sayısı beş yıllık okutulma süresi içinde kendilerine telif hakkı ödenmesine esas olan ondokuzbindokuzyüzdoksandokuz veya yüzbin nüshaya tamamlanmadığı takdirde ve okutulma sürelerinin uzatılması halinde baskı sayısı telif ücreti hesaplanmasına esas kabul edilen ondokuzbindokuzyüzdoksandokuz veya yüzbin nüsha oluncaya kadar yazarlara ayrıca telif üvreti ödenmez.

(g) Okutulma süresi içindeki baskı sayısı yirmibini geçen eserlere yüzbin nüsha üzerinden hesaplanacak telif hakkının farkı ödenir.

(4) Kullanılma süresi uzatılan eser, uzatılma süresi içinde basıldığı takdirde, baskısı yapılan miktara ödenecek beş yıllık telif ücreti belirlenir. Bu miktarın 1/5'i o eser için telif ücreti olarak ödenir. Ancak, uzatılma süresi içerisinde eser basılmadığı takdirde telif ücreti ödenmez.

b. Diğer Kitaplar:

Okul ders kitapları dışındaki kitaplarda telif ücreti, yayımlanan eserin her basılışı için ayrı ayrı ödenir. İlk baskı sayısı, Bakanlıkça ihtiyaca göre belirlenir.

Ödemede saymaca safya sayısından başka, baskı sayısı da dikkate alınır. Ancak, birinci basılışta baskı sayısı 10.000 adet olarak kabul edilir ve ödeme buna göre yapılır. Daha sonraki baskılarda toplam baskı sayısı 10.000 oluncaya kadar telif ücreti ödenmez.

•Bir defada ya da parça parça 10.000 adede kadar (10.000 adet dahil) baskısı yapılan bir eserin saymaca sayfası için:

(1) Telif Eserler:

(a) Orijinal bilim sanat eserlerinde 15;

(b) İnceleme eserler ve öğretmen kılavuz kitaplarında 13;

(c) Eski dil, eski yazıyla yazılmış güç eski metinlerin bugünkü yazıya eleştirmeli baskı olarak hazırlanmasında 11;

(d) Eski dil, eski yazıyla yazılmış güç eski metinlerin bugünkü dile çevrilmesinde 9;

(e) Eski dil, yeni yazı metinlerin sadeleştirilmesinde 7;

(2) Tercüme Eserler:

(a) Ölü dillerden Türkçeye doğrudan doğruya yapılacak tercümelerde 15;

(b) Grekçe, Latince, Arapça gibi klasik dillerden Türkçeye doğrudan doğruya yapılacak tercümelerde 13;

(c) Rusça, Çince gibi öğretimi Türkiyede yaygınlaştırılmamış dillerden Türkçeye doğrudan doğruya yapılacak tercümelerde 11;

(d) Almanca, İngilizce gibi öğretimi Türkiyede yaygınlaştırılmış dillerden Türkçeye doğrudan doğruya yapılacak tercümelerde 9;

(e) Türkçeden başka dillere yapılacak tercümelerde 18;

(3) Çocuk Kitapları:

(a) Telif eserlerde 16;

(b) Tercüme eserlerde 14;

(4) Şiirler:

(a) Telif şiir kitaplarında 30;

(b) Tercüme şiir kitaplarında 25;

(c) Derleme şiir kitaplarında8;

(d) Şiir kitaplarındaki nesir yazılarda 14;

Gösterge rakamı esas alınır.

Yukarıda belirlenen gösterge rakamı, saymaca sayfa sayısı ile çarpılır, elde edilen rakam da memur maaş katsayısıyla çarpılarak o esere ödenecek telif ücreti belirlenir. (Birinci ve daha sonraki baskıları 10.000 adedi geçtiği takdirde 26. madde gözönünde bulundurulur.)

**Saymaca Sayfanın Hesaplanması:**

Madde 23. Yirmiikinci madde kapsamı içinde kalan eserlerin indeks, içindekiler, kaynakça, önsöz ve sunuş bölümlerine telif ücreti ödenmez.

Madde 24. Basılmış eserin değişik yerlerinden tam olarak dolu bulunan 10 sayfanın kelimeleri sayılır (Ekler sayılmaz). Elde edilen kelime toplamı 10 rakamına bölünür. Böylece dolu bir sayfadaki ortalama kelime sayısı belirlenir. Bundan sonra eserin tamamındaki dolu sayfaların hepsi sayılır.

Yarım sayfayı geçen yazılar tam safya olarak yarım savfadan az olanlar dikkate alınmadan elde edilecek sayı dolu sayfasına katılır Bu suretle eserin tamamı dolu sayfa olarak hesaplanmış olur.

Dolu bir sayfadaki ortalama kelime sayısı ile dolu sayfa sayısı çarpılır. Böylece eserdeki kelime sayısı hesaplanmış olur.

Eserde fotoğraf, resim, fotokopi, şekil ve haritalar varsa ve bunlar eser sahibi tarafından bizzat çizilmiş veya hazırlanmış ise. (Derleme ve alıntılar dikkate alınmaz) kapsadıkları yere göre santimetre karesi iki kelime olarak kabul edilir. Elde edilen kelime sayısı yukarıda bulunan kelime sayısına eklenerek telif ücreti ödenmesine esas olacak kelime sayısı bulunur. Bu sayı da 200'e bölünerek saymaca sayfa sayısı elde edilmiş olur (Resim, fotoğraf, fotokopi, şekil ve haritanın yazarın emeğinin ürünü olduğu orjinaline bakılarak belirlenir).

Madde 25. Şiir kitaplarında kelimeler tek tek sayılır. Kitapta düz yazı bulunması halinde bu yazıya ait kelimeler de tek tek ve ayrıca sayılır. Şiire ait kelime sayısı ayrı, düz vazıya ait kelime savısı da ayrı olarak 200'e bölünür. Böylece düz yazı ve şiire ait savmaca savfa sayıları bulunur.

Madde 26. Ders kitapları dışındaki eserlerin birinci ve daha sonraki baskılarında, baskı sayısı 10.000 adedi geçtiği takdirde, fazla baskının yapıldığı tarihteki memur maaş katsayısı dikkate alınarak, ilk defa basılıyormuş gibi 10.000 adetlik baskı için telif ücreti hesaplanır Bu miktarın:

a. 10.001 den. 20.000 adede kadar olan baskılarda yüzde dördü

b. 20.001 den. 50.000 adede kadar olan baskılarda yüzde ikisi:

c. 50.001 den, 100.000 adede kadar olan baskılarda yüzde biri

d. 100.001 den sonraki baskılar için binde beş'i fazla basılan her bin sayı için ek telif ücreti olarak ödenir.

**Ansiklopediler:**

Madde 27. Ansiklopedide yayımlanacak yazı maddelerinin her altı kelimesi bir satır kabul edilir (Ekler sayılmaz). Her satır için yazarlara ve mütercimlere ödenecek telif ve tercüme ücretleri:

a. Telif yazı maddelerine 0,2 ile 0,4;

b. Tercüme yazı maddelerine 0,2 ile 0,3;

Gösterge rakamının memur maaş katsayısı ile çarpımı sonunda tespit edilir.

Madde 28. Ansiklopedide yayımlanan telif ve tercüme yazılara ödenecek ücretin hesaplanmasında 27. maddede belirtilen gösterge sınırları içinde hangi rakamın kullanılacağı ansiklopedi yazı komisyonu kararı ile tespit edilir ve Yayımlar Genel Müdürlüğüne bildirilir.

Madde 29. Yazı maddelerinin ansiklopedi dışında yayınlanması durumunda, yazarına ya da mütercimine ayrıca ücret ödenmez.

Madde 30. Ansiklopedide yayımlanacak telif ya da tercüme yazılara ödenecek ücretlerin tespitinde aşağıdaki ilkeler gözönünde tutulur:

a. Metnin çeşitli yerlerinden tam olarak dolu on satırın kelimeleri sayılır ve elde edilen kelime toplamı 10'a bölünür. Böylece dolu bir satırın ortalama kelime sayısı tespit edilir.

b. Bundan sonra metnin tamamındaki dolu satırların hepsi sayılır (Yarısından çoğu dolu olan satırlar tam sayılır, yarım satırdan az olanlar ise göz önüne alınmaz).

c. (a) fıkrasına göre tesbit edilen dolu bir satırdaki ortalama kelime sayısı ile (b) fıkrasına göre tesbit edilen dolu satır sayısı çarpılır. Telif ücreti ödenecek yazıdaki kelime sayısı bulunur. Bu toplam 6'ya bölünerek yazının tamamındaki satır sayısı ortaya çıkarılır.

d. Metinde fotoğraf, resim, fotokopi, şekil, harita, nota vb. varsa ve bunlar yazı sahibi tarafından hazırlanmışsa, basıldıkları zaman kaplayacakları yerin her santimetre karesi 2 kelime olarak kabul edilir.

e. 10 satırdan az olan metinlerde, kelimeler tek tek sayıldıktan sonra o metne ait tüm kelime sayısı bulunarak işlem yapılır.

Madde 31. Bakanlıkça yayımlanacak ansiklopedilerin her türlü gideri Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesinden karşılanır. Ancak ansiklopedi kütüphanesi için satın alınacak basılı kaynakların parası Millî Eğitim Bakanlığı bütçesinden ödenir.

Madde 32. Fasikülün basımı tamamlandıktan sonra, o fasikül için yazı komisyonu üyelerinden kimlere ne kadar redaksiyon ücreti ödeneceği, başkan tarafından bir liste ile Yayımlar Genel Müdürlüğüne bildirilir. Yayımlar Genel Müdürlüğünce onaylanan listeler ödemenin yapılması için Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Müdürlüğüne gönderilir. Ancak, Devlet memuru olup görevi gereği bu işi yapanlara hiçbir ücret ödenmez.

Madde 33. Fasikülde yer alan maddelere ödenecek telif ve tercüme ücreti Yayımlar Genel Müdürlüğünce hesaplanarak ödemenin yapılması için Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Müdürlüğüne bildirilir.

Madde 34. Ansiklopedi için sipariş edilen maddeler redaksiyondan geçirildikten ve kabulden sonra yayımlanmasa da telif ya da tercüme ücreti ödenir.

Madde 35. Ansiklopedide yer alan maddelerden ayrıca kitap halinde yayımlananlara telif ve redaksiyon ücreti ödenmez.

**Dergiler :**

Madde 36. Dergide yayımlanan telif, tercüme yazılar ile şiirlerin her altı kelimesi bir satır kabul edilir (Ekler sayılmaz). Her satır için yazar, mütercim ve şairlere;

a. Telif yazılarda 0,2 ile 0,4;
b. Tercüme yazılarda 0,2 ile 0,3;
c. Şiirlerde 0,3 ile 0,5;

Gösterge rakamının memur maaş katsayısı ile çarpımı sonunda ödenecek telif ücreti belirlenir. Ancak Devlet Memuru olup görevi gereği dergiye yazı yazanlara ve bunları inceleyenlere hiç bir ücret ödenmez.

Madde 37. Dergide yayımlanan telif, tercüme yazılar ile şiirlere ödenecek ücretin hesaplanmasında 36. maddede belirtilen gösterge sınırları içinde hangi rakamın kullanılacağı Dergi Yazı Komisyonu Kararı ile tespit edilir.

Madde 38. Dergide yer alan telif, tercüme yazılar ile şiirlerin ayrıca basılması halinde yazar, mütercim ve şairlere ücret ödenmez.

Madde 39. Dergide yayımlanan afiş, fotoğraf, resim, harita, karikatür, şekil vb. eserlere telif ücreti ödenmez.

Madde 40. Dergide yer alan yazılara ödenecek ücretin tesbitinde aşağıdaki ilkeler gözönünde tutulur :

a. Basılan metnin çeşitli yerlerinden dolu on satırın kelimeleri sayılır ve elde edilen kelime toplamı ona bölünür. Böylece yazıdaki dolu satırların ortalama kelime sayısı tespit edilir.

b. Bundan sonra metnin tamamındaki dolu satırların hepsi sayılır (Yarısından çoğu dolu olan satırlar tam sayılır, yarım satırdan az olanlar ise gözönüne alınmaz).

c. (a) fıkrasına göre tespit edilen dolu bir satırdaki ortalama kelime sayısı ile (b) fıkrasına göre tespit edilen dolu satır sayısı çarpılır. Telif ücreti ödenecek yazıdaki kelime sayısı bulunur. Bu toplam altıya bölünerek yazının tümündeki satır sayısı ortaya çıkarılır.

d. Şiirlerin telif ücretinin hesaplanmasında şiire ait tüm kelimeler teker teker sayılır.

**Testler :**

Madde 41. Bakanlıkça hazırlatılan her test maddesi, redaksiyonu yapılarak kabul gördükten sonra hazırlayanına, 8 ile 16 gösterge rakamının o yılki memur maaş katsayısıyla çarpımı sonunda ödenecek telif ücreti belirlenir. Bu telif ücreti bir defaya mahsus olmak üzere ödenir. Ancak, Devlet memuru olup görevi gereği test maddesi hazırlayanlara ve bunları inceleyenlere hiçbir ücret ödenmez.

Madde 42. Bakanlıkça hazırlatılan her test maddesine ödenecek ücretin hesaplanmasında 41. maddede belirtilen gösterge sınırları içinde hangi gösterge rakamının kullanılacağı, ilgili birimin oluşturduğu ihtisas komisyonu kararı ile öğrenim düzeyi, soru tipi ve davranış basamakları dikkate alınarak tespit edilir.

**Görme - İşitme Yoluyla Eğitim Araçları :**

Madde 43. Bakanlıkça her derecedeki okul, yetişkinler ve kurumlar için hazırlattırılacak ya da satın alınacak eğitici, kültürel ve tarihi değer taşıyan veya sanat değeri olan görme - işitme yoluyla eğitim araçlarından :

a. Fotoğraf :

(1) S/B Orijinal Negatif (35 mm - 6x6 cm. ve daa büyük olanlara) 25 - 100;

(2) Renkli Orijinal Revarsal Diya (35 mm - 6x6 cm. ve daha büyüklere) 40 - 160;

(3) Renkli Orjinal Negatif (35 mm - 6x6 cm. ve daha büyüklere) 30 - 120;

(4) S/B Fotoğraflardan :

(a) 9x12 cm, 13x18 cm, 18x24 cm. boyutunda olanlara, 6 - 24;

(b) 30x40 cm 50x60 cm. boyutunda olanlara 20 - 80:

(5) Renkli Fotoğraflardan :

(a) 9x12 cm, 13x18 cm. boyutunda olanlara 8 - 32;

(b) 18x24 cm, 30x40 cm, 50x60 cm. boyutunda olanlara 15 - 60;

b. Film :

(1) 16 - 35 mm S/B orijinal negatif metresi) (6 - 24;
(2) 16 - 25 mm S/B orjinal sessiz pozitif (metresi) 3 - 12;
(3) 16 - 35 mm S/B orjinal sesli pozitif (metresi) 3 - 12;
(4) 16 - 35 mm S/B orjinal Düb. negatif (metresi) 5 - 20;
(5) 16 - 35 mm renkli orjinal negatif (metresi) 12 - 50;
(6) 16 - 35 mm renkli orjinal Düb. negatif (metresi) 10 - 40;

c. Resim :

(1) Renkli dahil 30x40 cm. boyutuna kadar olanların adedine 10 - 40;

(2) TV ile Eğitim Sürgülü tipte olanların adedine 9 - 38;

d. Afiş ve Ders Levhası :

50x70 cm, 70x100 cm. boyutlarında olanların adedine 20 - 100;

e. Yazı Kompozisyonu :

Şablon, Neoprint, Varigrapt, Letraset, Serbest el yazısı vb. adedine 4 - 20;

f. Kitap Kapağı :

Çeşitli tekniklerde 20 - 100;

g. Radyo Programı ve Ses Bantı :

Banda alınmış her dakikası için (Anons ve Sinyalsiz) 2 - 8;

h. Film Şeridi Senaryosu :

er kare için 1 - 4;

i. Televizyon ve Filt Senaryosu :

Bant veya filme alınmış her dakikası için 3 - 12;

j. Eğitim Laboratuvar Malzemeleri (Lisan, Elektrik, Elektronik) :

(a) Orjinal resim veya projeleri için 100 - 400;
(b) Haritalar için ($cm^2$ sine) 5 - 40;
(c) Orijinal ders araç ve gereçleri için 40 - 160;

Gösterge rakamı o yılın memur maaş katsayısı ile çarpılır, elde edilen tutar yararlılığı tespit edilen araç ya da hizmetin karşılığı olarak ödenir.

**Ansiklopedi Yazı Komisyonunun Redaksiyon Ücretleri :**

Madde 44. Ansiklopedinin dört formadan oluşan her fasikülü için ödenecek redaksiyon ücreti, aşağıda belirtilen unvanları taşıyan kişilere karşısındaki gösterge rakamının memur maaş katsayısı ile çarpımı sonunda tespit edilir. Ancak, Devlet memuru olup görevi gereği bu işi yapanlara hiçbir ücret ödenmez.

| Unvan | Gösterge |
|---|---|
| Ansiklopedi Yazı Komisyonu Başkanı için | 1.000 |
| Ansiklopedi Yazı Komisyonu Başkan Yard. için | 900 |
| Ansiklopedi Yazı Komisyonu Üyesi için | 800 |
| Ansiklopedi Yazı Komisyonu Üye Yardımcısı için | 350 |

Madde 45. Redaksiyon ücretinin ödenmesine esas bir fasikülün hazırlık süresi 15 gün olarak kabul edilir. Kullanılan izin ve raporların her 15 günü için bir fasiküle ödenecek redaksiyon ücreti kesilir. Parça parça kullanılan izin veya raporların toplamı 15 güne tamamlan-

dığı tarihten sonra ilk çıkan fasikülün ücreti ödenmez.

Madde 46. Kendi çeşidinde eşsiz ve büyük bir çalışma ile yazılan veya hazırlanan eserler, ilgili komisyonun teklifi ve değer takdiri üzerine Talim ve Terbiye Kurulunun uygun görmesi halinde Bakanlık Makamının onayı ile bu yönetmelik hükümleri dışında özel şartlarla satınalınabilir. Değer takdiri ve pazarlıkla yapılacak bu işler için eser sahipleri tespit edilen şartlara göre telif haklarını Bakanlığa devrettiklerine dair bir noter senedi verirler.

**Esas Alınacak Katsayı :**

Madde 47. Bakanlıkça bastırılması ya da yapılması uygun görülen eserlere ödenecek telif ücretinin hesaplanmasında eserin Bakanlık adına bastırılması ya da yaptırılması ile ilgili kararın verildiği tarihteki memur maaş katsayısı dikkate alınır.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
## ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Madde 48. Bakanlıkça telif hakkı ödenerek satın alınan telif, tercüme ve adepte edilen eserlerin temsillerine ya da icralarına ait telif hakkı yazar veya mütercimindir. Bu eserlerin sahnede temsil veya icrasından başka tüm hakları Bakanlığa aittir. Bakanlığın yazılı izni olmadıkça bunların başka kurum veya şahıslar tarafından basılması, tercümesi, iktibası, kısmen ya da değiştirilerek yayımlanması mümkün değildir.

Madde 49. Bakanlıkça bastırılmış ders kitapları dışındaki bir eserin, yeni baskısının yapılması ya da yayım hakkının eser sahibine veya başka birine devredilmesi, Bakanlıkça yapılmış baskının 9/10 nun bitmiş olmasına ve yetkili kurul veya komisyonun iznine bağlıdır.

Madde 50. Yazar veya mütercim eserini içerik, imlâ, terim, dil, harita resim, fotokopi, şekil vb. bakımından matbaaca metinlerin dizgisinde, şekil, harita vb. baskısına başlanabilecek şekilde hazırlar. Yazı makinası ile normal daktilo kâğıdına yazılmış üç nüsha halindeki müsvedde eserini ilgili Kurul veya Komisyon başkanlığına verir. Kurul veya komisyonca bastırılmasına karar verilmeyen eserin birinci ve ikinci nüshası yazara iade edilir. Üçüncü nüshası saklanmak üzere alıkonur.

Madde 51. Yazar ve Mütercim :

a. Eserin veya yazısının ilk ve sonraki baskılarına ait bütün haklarını (sahnede temsil ve icra hakları hariç) bu yönetmelik hükümlerine göre Bakanlığa devir ve temlik ettiğini,

b. Matbaa tashihlerini matbaaca tespit edilecek süre içinde bizzat ve muntazaman yapacağını,

c. Dizgi sırasında müsvedde üzerinde değişiklikler (ilâve, çıkartma veya yer değiştirme) yapmıyacağını,

d. (b) ve (c) fıkralarında sözü edilen taahhütlerini yerine getirmediği takdirde, matbaanın uğrayacağı zarar ve ziyanı ödeyeceği ve bu hususta matbaanın bulunduğu şehirdeki mahkemeleri merci olarak kabul ettiğini,

Bildiren bir noter senedi düzenleyerek Yayımlar Genel Müdürlüğüne verecektir.

10.000 liraya kadar olan telif ve tercüme ücretleri için noter senedine gerek yoktur. Yazar veya mütercimin yazılı bildirimi yeterlidir. Telif ve tercüme ücretinin ödenmesi sırasında yeniden noter senedi istenmez.

Madde 52. Bakanlıkça bastırılan her eserden yazar ya da mütercime 25 adet, eser birden fazla kişi tarafından meydana getirilmiş ise her birine 10'ar adet parasız verilir.

Madde 53. Ansiklopedinin her çıkan fasikülünden, yazı komisyonundaki görevlilere birer adet parasız verilir.

Madde 54. Telif ve tercüme ücreti ödenmesi gereken eserler için telif hakkı satın alma işlemi bakanlıkça yürütülür.

Madde 55. Bu yönetmelik gereğince Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Müdürlüğü adına yapılacak yayımlarla ilgili her türlü ödemeler (ödüller hariç) Millî Eğitim Bakanlığı Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Müdürlüğü idare ve işletme masraflarından karşılanır.

Bunun dışında kalan yayınlar için ödemeler, Bakanlık bütçesinden yapılır.

Madde 56. Bakanlıkça bastırılacak ders kitaplarının her basılışında baskı sayısını tespit etmek ve sonraki baskılarını yapmak hakkı Bakanlığa aittir.

Madde 57. Sipariş edilen maddelerden ansiklopediye gireceklerin aslı basımevine gönderilir. Ansiklopediye girmeyen yazılar ile girenlerin suretleri yazı komisyonunca dosyalanıp saklanır.

Madde 58. Bu yönetmelik gereğince yayımlanacak eserlerin fiyatları Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Müdürlüğünce düzenlenen maliyet raporuna göre tespit edilir.

Madde 59. Ansiklopedilerin baskısı Millî Eğitim Basımevinde yapılır.

**Kaldırılan Hükümler :**

Madde 60. Bu yönetmelik yürürlüğe girdiği tarihten sonra 15 Mart 1969 gün ve 13199 sayılı Resmi Gazetede ilk defa yayımlanan, daha sonra muhtelif tarihlerde değiştirilen "Millî Eğitim Bakanlığınca Bastırılacak İlim - Fikir ve Sanat Eserleri ile Ders Kitapları ve Malzemeleri için ödenecek Telif Hakları Yönetmeliği"nin bütün hükümleri yürürlükten kalkar.

Geçici Madde 1. Bu yönetmelik yürürlüğe girdiği tarihten sonra Bakanlıkça daha önce bastırılmış ya da bastırılmasına karar verilmiş eserlerden müteakip baskısı yapılacak olan telif ve tercüme eserler ile resim ve metinlere bu yönetmelik esasları uygulanır.

Geçici Madde 2. Bu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce ilk ve daha sonraki baskıları yapılmış ders kitapları dışındaki eserlerin yedibinden sonraki baskıları yapıldığında, ilk defa basılıyormuş gibi on bin adetlik baskıya ödenecek telif ücreti hesaplanır, 3/10'u üç bin adetlik baskı için ek telif ücreti olarak ödenir.

**Yürürlük :**

Madde 61. Sayıştayın görüşü alınarak hazırlanan bu yönetmelik, Resmî Gazetede yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme :**

Madde 62. Bu yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

## DUYURULAR :

### YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 611. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 01773 Tarih : 18.2.1983

KONU : "Kendi Hikâyeni Kendin Yaz Boyama Kitabı" adlı eser.

1. Pan Araştırma Reklâm ve Matbaacılık Ltd. ŞŞti. (Neşe Sokak No : 48/A Ulus - Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin ilkokul 1., 2. ve 3. sınıf öğrencilerine kaynak kitap olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

| Eserin Adı | Fiyatı |
|---|---|
| Kendi Hikâyeni Kendin Yaz Boyama Kitabı (Ankara - 1982) | 185 TL. |

### YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 01775 Tarih : 18.2.1983

KONU : "İlkokullar İçin Formüller ve Terimler" adlı eser.

1. Murat Ders Yayınlarından (Klodfarer Cad. Çolakoğlu İş Hanı No : 6 Kat : 3 Türbe - Cağaloğlu - İstanbul) olan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin, ilkokul 4. ve 5. sınıf öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

| Eserin Adı | Fiyatı |
|---|---|
| İlkokullar İçin Formüller ve Tanımlar (İstanbul - 1982) | 150 TL. |

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 611. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 01850 Tarih : 21.2.1983

KONU : "Birleştirilmiş Sınıflar Hayat Bilgisi Üçüncü Yıl" adlı eser.

1. Ulun Yayınevi (Babıali Caddesi No : 39 - İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin Birleştirilmiş Sınıflarda okuyan 3. sınıf öğrencilerine kaynak kitap olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

**Suat GÜNDEN**
**Yayımlar Genel Müdürü**

| Eserin Adı | Fiyatı |
|---|---|
| Birleştirilmiş Sınıflar Hayat Bilgisi Üçüncü Yıl (İstanbul - 1983) | 250 TL. |

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 611. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 01852 Tarih : 21.2.1983

KONU : 2 eser.

1. Baki Kurtuluş (Kurtuluş Yayınları - Gazi Mustafa Kemal Bulvarı No : 122 - Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin İlkokul Birleştirilmiş sınıf öğrencilerine kaynak kitap olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

**Suat GÜNDEN**
**Yayımlar Genel Müdürü**

| Eserin Adı | Fiyatı |
|---|---|
| Birleştirilmiş Sınıflar Sosyal Bilgiler Birinci Yıl (Ankara - 1983) | 250 TL. |
| Birleştirilmiş Sınıflar Fen Bilgisi Birinci Yıl (Ankara - 1983) | 250 TL. |

BU DERGİDEKİ YÖNETMELİKLER, KARARLAR, GENELGELER VE DUYURULAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 25 | 49 | 73 | 97 |
| 2 | 26 | 50 | 74 | 98 |
| 3 | 27 | 51 | 75 | 99 |
| 4 | 28 | 52 | 76 | 100 |
| 5 | 29 | 53 | 77 | 101 |
| 6 | 30 | 54 | 78 | 102 |
| 7 | 31 | 55 | 79 | 103 |
| 8 | 32 | 56 | 80 | 104 |
| 9 | 33 | 57 | 81 | 105 |
| 10 | 34 | 58 | 82 | 106 |
| 11 | 35 | 59 | 83 | 107 |
| 12 | 36 | 60 | 84 | 108 |
| 13 | 37 | 61 | 85 | 109 |
| 14 | 38 | 62 | 86 | 110 |
| 15 | 39 | 63 | 87 | 111 |
| 16 | 40 | 64 | 88 | 112 |
| 17 | 41 | 65 | 89 | 113 |
| 18 | 42 | 66 | 90 | 114 |
| 19 | 43 | 67 | 91 | 115 |
| 20 | 44 | 68 | 92 | 116 |
| 21 | 45 | 69 | 93 | 117 |
| 22 | 46 | 70 | 94 | 118 |
| 23 | 47 | 71 | 95 | 119 |
| 24 | 48 | 72 | 96 | 120 |

YILLIK ABONESİ 600 LİRADIR. ABONE TUTARI, İLLERDE DEFTERDARLIK MUHASEBE MÜDÜRLÜKLERİNE, İLÇELERDE MALMÜDÜRLÜKLERİNE (ÇEŞİTLİ GELİRLER FASLINA) YATIRILARAK, VEZNE ALINDISININ ASLI MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA 1983